| numero | denominazione del procedimento | breve descrizione del procedimento | riferimenti normativi | servizio responsabile del procedimento | Nominativo responsabile del procedimento, nonchè, ove diverso, il nominativo del responsabile del provvedimento finale ( recapiti telefonici, casella di posta elettronica istituzionale) | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessari, compresi i fac-simile per le autocertificazioni – esclusivamente per i procedimenti ad istanza di parte ( link alla modulistica) | modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso | termine fissato dalla normativa o autoimposto dal Comune per la conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante | possibilità di sostituire il provvedimento amministrativo con dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione | strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | link di accesso al servizio on-line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | BANDO ASSEGNAZIONE ALLOGGIO ERP | Per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione degli alloggi ERP si procede alla pubblicazione di un Bando Pubblico con una Graduatoria Generale ed eventuali Graduatorie Speciali | L.R. 96/96 e suc. modifiche art.3; art.5 Regolamento in fase di predisposizione previsto art.3 comma 1 | Sport - Casa | Sport - Casa | da definire nel regolamento | A) da definire dal regolamento per la fase di pubblicazione del bando e di pubblicità della Graduatoria provvisoria e Definitiva B) a mezzo Servizio Urp, Ufficio Casa telefono , mail per informazioni relative a quando il bando sarà | da definire nel regolamento | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 2 | Gestione della mobilità fra alloggi ERP | Modalità per la mobilità all'interno del patrimonio ERP con assegnazione di alloggi agli assegnatari sia per sottoutilizzo che per sovraffollamento | L.R. 96/96 e suc. modifiche art.3; art.5 Regolamento in fase di predisposizione previsto art.3 comma 1 | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | da definire nel regolamento | da definire dal regolamento | da definire nel regolamento | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 3 | Assegnazione ordinaria alloggi ERP | Assegnazione ai partecipanti al Bando inseriti in Graduatoria degli alloggi disponibili ( in fase transitoria su Graduatoria attuale in attesa del nuovo bando) | L.R. 96/96 e suc. modifiche art.3; Regolamento in fase di predisposizione previsto art.3 comma 1;art.13 | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | da definire nel regolamento - in fase transitoria si applica la normativa precedente con invio di apposita modulistica per la verifica dei requisiti | a mezzo Servizio Urp, Ufficio Casa, telefono , mail per informazioni relative | da definire nel regolamento | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 4 | Esclusione dalla graduatoria e annullamento dell'assegnazione | Esclusione dalla Graduatoria sia a seguito di accertamenti successivi che nella fase di verifica dei requisiti se assegnazione ottenuta in contrasto con norme di legge o con dichiarazioni mendace | L.R. 96/96 e suc. modifiche art.33; | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | | per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento con termine di trenta giorno per contradeduzioni | da definire nel regolamento | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 5 | Accertamento della situazione del nucleo familiare e decadenza dell'assegnazione | Verifica periodica dei requisiti per assegnazione sia d'ufficio che su segnalazione del soggetto gestore | L.R. 96/96 e suc. modifiche art.35; | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | da definire a seconda della casistica indicata dall'art.35 | per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento con termine di trenta giorno per contradeduzioni | da definire nel regolamento | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 6 | Bando per affidamento impianti | Bando per affidamento gestione impianti sportivi cittadini | Dlgs 163/2006; Reg. com. 74/2011 | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | definiti negli specifici bandi | definito nel bando URP Ufficio Sport | indicato dal bando | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 7 | assegnazione annuale spazi impianti sportivi comunali e/o convenzionati | Richiesta assegnazione annuale o comunque una - tantum di spazi negli impianti sportivi comunali comunali e/o convenzionati per attività settimanali, partite eccT. | Regolamento generale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi - Approvato con deliberazione CC 149 del 29/11/2001 | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | richiesta su apposito modulo anche a mezzo sistema informatico da attivare | Ufficio Sport ; URP | 30 giorni dalla richiesta | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |
| 8 | assegnazione una tamtum spazi impianti sportivi comunali e/o convenzionati | Richiesta assegnazione una - tantum di spazi negli impianti sportivi comunali comunali e/o convenzionati per attività settimanali, partite eccT. | Regolamento generale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi - Approvato con deliberazione CC 149 del 29/11/2001 | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | richiesta su apposito modulo anche a mezzo sistema informatico da attivare | Ufficio Sport ; URP | 20 giorni dalla richiesta | esclusa | ricorso al TAR da parte del cittadino entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica da parte del cittadino entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | concessione contributi alle associazioni sportive | Domanda di concessione contributo o di accesso a beneficio subordinata iscrizione Albo Comunale libere forme associative: - Contributo ordinario per il sostegno della vita e dell'attività istituzionale dell'associazione -Contributo straordinario per la realizzazione di specifiche iniziative -Concessione locali patromonio comunale per la necessità della vita associativa - Vantaggi economici indiretti ( accesso agevolato a strutture e servizi comunali | Regolamento per la promozione e valorizzazione delle libere forme associative - Delibera C.C. 15 del 26/02/2005 | Sport - Casa | Dr. Bertelli Paolo tel 0587/299615 posta elettronica p.bertelli@comune.pontedera.pi.it | Definiti nel regolamento | Ufficio Sport ; URP | Deliberazione Giunta Municipale subordinata alla sussistenza delle risorse nel bilancio | esclusa | ???? | |